

SOP

Vastgesteld door: Directie SSgN

Met instemming van: MR en leerlingenraad

Datum:



Inleiding

Binnen de SSgN staat een veilig en ondersteunend schoolklimaat centraal. Wij vinden het belangrijk dat iedere leerling zich kan ontwikkelen, zowel op cognitief als sociaal-emotioneel gebied.

De school heeft de verantwoordelijkheid om leerlingen passende ondersteuning te bieden. Dit betekent dat wij actief signaleren, begeleiden en indien nodig aanvullende ondersteuning inzetten.

In dit protocol beschrijven wij:

- hoe de ondersteuning op de SSgN is ingericht;
- welke niveaus van ondersteuning wij onderscheiden;
- hoe wij handelen bij ondersteuningsvragen;
- wanneer en hoe wij samenwerken met externe partijen.

De SSgN werkt volgens de uitgangspunten van passend onderwijs en heeft zorgplicht.

Uitgangspunten ondersteuning

Binnen de SSgN hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- Iedere leerling heeft recht op een veilige leeromgeving.
- Ondersteuning vindt zoveel mogelijk plaats binnen de klas.
- De mentor is de spil in de begeleiding.
- Signalering vindt zo vroeg mogelijk plaats.
- Ondersteuning is gericht op ontwikkeling en zelfstandigheid.
- Er is nauwe samenwerking tussen leerling, ouders en school.
- Afspraken worden vastgelegd en geëvalueerd.

Van leerlingen verwachten wij:

- inzet en verantwoordelijkheid voor het eigen leerproces;
- een actieve houding;
- respectvol gedrag;
- bereidheid tot samenwerken.

Van ouders verwachten wij:

- betrokkenheid bij de schoolloopbaan;
- open communicatie;
- samenwerking met school;
- het verstrekken van relevante informatie.



Rol van school/ betrokkenen

4 SPECIALISTISCHE ONDERSTEUNING (BUITEN DE SCHOOLSETTING)

Waar nodig vindt afstemming, samenwerking en/of doorverwijzing plaats naar externe partners, waaronder:

- Buurtteams
- Bindkracht 10 (preventie)
- Samenwerkingsverband VO
- Leerplicht
- Jeugdarts/ GGD
- Huisarts/ POH

3 INTERNE ONDERSTEUNING

- Ondersteuningscoördinator
- Schoolpsycholoog
- Remedial teacher/ NT2 specialist
- Schoolmaatschappelijk werk
- Begeleider Passend Onderwijs
- Teamleider
- GGD (jeugdarts/ jeugdverpleegkundige)
- Pedagogisch medewerker Switch

2 BASISONDERSTEUNING OP SCHOOL

- Vakdocenten
- Mentor
- Teamleider

1 BASISKWALITEIT VOOR IEDEREEN

- Vakdocenten
- Mentor
- Teamleider



SAMEN DOEN WE HET

Goede ondersteuning is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van leerling, school en ouders. Door samen te werken en tijdig af te stemmen, zorgen we ervoor dat iedere leerling de juiste ondersteuning krijgt en zich optimaal kan ontwikkelen.

ONDERSTEUNING OP DE SSgN Zo licht als mogelijk, zo zwaar als nodig



Rol van ouders Rol van leerling



MEDEVERANTWOORDELIJK VOOR REGIEVOERING

- Voeren samen regie met school en partners
- Nemen actief deel aan overleggen en afspraken
- Stimuleren hun kind om mee te doen aan de ondersteuning.
- Zorgen voor goede afstemming tussen thuis, school en hulp.
- Werken mee aan evaluatie en bijsturing van het traject



MEDE-EIGENAAR

- Werkt actief aan verbeteren welbevinden, neemt verantwoordelijkheid in proces en werkt samen met alle betrokkenen.



ACTIEF SAMENWERKEND

- Werken samen met school en nemen actief deel aan gesprekken en gemaakte afspraken.
- Ondersteunen hun kind door inzet, positief gedrag en schoolwerk te stimuleren en zorgen voor een rustige, stimulerende thuisomgeving



ACTIEF DEELNEMEND

- Neemt actief deel aan ondersteuning en komt afspraken na.



BETROKKEN

- Zijn betrokken bij de ontwikkeling van hun kind en onderhouden actief contact met de mentor.
- Stimuleren studietoelagen, aanwezigheid en positief gedrag en zorgen voor een ondersteunende thuisomgeving.



VERANTWOORDELIJK

- Neemt verantwoordelijkheid voor gedrag, leren en afspraken.
- Werkt samen met docenten en mentor

Inleiding

Binnen de SSgN staat een veilig en ondersteunend schoolklimaat centraal. Wij vinden het belangrijk dat iedere leerling zich kan ontwikkelen, zowel op cognitief als sociaal-emotioneel gebied.

De school heeft de verantwoordelijkheid om leerlingen passende ondersteuning te bieden. Dit betekent dat wij actief signaleren, begeleiden en indien nodig aanvullende ondersteuning inzetten.

In dit protocol beschrijven wij:

- hoe de ondersteuning op de SSgN is ingericht;
- welke niveaus van ondersteuning wij onderscheiden;
- hoe wij handelen bij ondersteuningsvragen;
- wanneer en hoe wij samenwerken met externe partijen.

De SSgN werkt volgens de uitgangspunten van passend onderwijs en heeft zorgplicht.

Uitgangspunten ondersteuning

Binnen de SSgN hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- Iedere leerling heeft recht op een veilige leeromgeving.
- Ondersteuning vindt zoveel mogelijk plaats binnen de klas.
- De mentor is de spil in de begeleiding.
- Signalering vindt zo vroeg mogelijk plaats.
- Ondersteuning is gericht op ontwikkeling en zelfstandigheid.
- Er is nauwe samenwerking tussen leerling, ouders en school.
- Afspraken worden vastgelegd en geëvalueerd.

Van leerlingen verwachten wij:

- inzet en verantwoordelijkheid voor het eigen leerproces;
- een actieve houding;
- respectvol gedrag;
- bereidheid tot samenwerken.

Van ouders verwachten wij:

- betrokkenheid bij de schoolloopbaan;
- open communicatie;
- samenwerking met school;
- het verstrekken van relevante informatie.



Rol van school/ betrokkenen

4 SPECIALISTISCHE ONDERSTEUNING (BUITEN DE SCHOOLSETTING)

Waar nodig vindt afstemming, samenwerking en/of doorverwijzing plaats naar externe partners, waaronder:

- Buurtteams
- Bindkracht 10 (preventie)
- Samenwerkingsverband VO
- Leerplicht
- Jeugdarts/ GGD
- Huisarts/ POH

3 INTERNE ONDERSTEUNING

- Ondersteuningscoördinator
- Schoolpsycholoog
- Remedial teacher/ NT2 specialist
- Schoolmaatschappelijk werk
- Begeleider Passend Onderwijs
- Teamleider
- GGD (jeugdarts/ jeugdverpleegkundige)
- Pedagogisch medewerker Switch

2 BASISONDERSTEUNING OP SCHOOL

- Vakdocenten
- Mentor
- Teamleider

1 BASISKWALITEIT VOOR IEDEREEN

- Vakdocenten
- Mentor
- Teamleider



SAMEN DOEN WE HET

Goede ondersteuning is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van leerling, school en ouders. Door samen te werken en tijdig af te stemmen, zorgen we ervoor dat iedere leerling de juiste ondersteuning krijgt en zich optimaal kan ontwikkelen.

ONDERSTEUNING OP DE SSGN

Zo **licht** als mogelijk, zo **zwaar** als nodig



Rol van ouders

Rol van leerling



MEDEVERANTWOORDELIJK VOOR REGIEVOERING

- Voeren samen regie met school en partners
- Nemen actief deel aan overleggen en afspraken
- Stimuleren hun kind om mee te doen aan de ondersteuning.
- Zorgen voor goede afstemming tussen thuis, school en hulp.
- Werken mee aan evaluatie en bijsturing van het traject



MEDEIGENAAR

- Werkt actief aan verbeteren welbevinden, neemt verantwoordelijkheid in proces en werkt samen met alle betrokkenen.



ACTIEF SAMENWERKEND

- Werken samen met school en nemen actief deel aan gesprekken en gemaakte afspraken.
- Ondersteunen hun kind door inzet, positief gedrag en schoolwerk te stimuleren en zorgen voor een rustige, stimulerende thuisomgeving



ACTIEF DEELNEMEND

- Neemt actief deel aan ondersteuning en komt afspraken na.



BETROKKEN

- Zijn betrokken bij de ontwikkeling van hun kind en onderhouden actief contact met de mentor.
- Stimuleren studietoelagen, aanwezigheid en positief gedrag en zorgen voor een ondersteunende thuisomgeving.



VERANTWOORDELIJK

- Neemt verantwoordelijkheid voor gedrag, leren en afspraken.
- Werkt samen met docenten en mentor

Basiskwaliteit (niveau 1)

De basis voor iedere leerling. Goed onderwijs, een veilig klimaat en duidelijke structuur in de klas. Docenten volgen de ontwikkeling van leerlingen en signaleren tijdig.

Basisondersteuning (niveau 2)

Alle leerlingen ontvangen basisondersteuning.

Organisatie

- Vakdocenten zorgen voor een veilig en gestructureerd leerklimaat.
- De mentor is eerste aanspreekpunt voor leerling en ouders.
- De teamleider is verantwoordelijk voor organisatie en aansturing.

Preventief

- De school zorgt voor een positief pedagogisch klimaat.
- In mentorlessen wordt aandacht besteed aan studievasthouding en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Leerlingen worden actief gevolgd in hun ontwikkeling.

Voor plaatsing

- Ouders melden hun kind aan.
- Ouders of basisschool geven eventuele ondersteuningsbehoefte aan.
- De school onderzoekt m.b.v. aangeleverde dossier of ondersteuning geboden kan worden.
- Er vindt een warme overdracht plaats met de basisschool.
- Indien nodig wordt een intakegesprek gevoerd.

Tijdens de schoolloopbaan

- Leerlingen worden besproken in leerlingbesprekingen.
- De mentor bespreekt leerlingen met de teamleider.
- Er vinden voortgangsgesprekken plaats met leerlingen.
- Bij signalen wordt een plan van aanpak opgesteld.
- Afspraken worden vastgelegd in Magister.

Volgen van leerlingen

- toetsresultaten en rapportages;
- observaties door docenten;
- gesprekken met leerlingen;
- screenings (taal, rekenen);
- GGD-onderzoeken;
- verzuimregistratie.

Ondersteuning

- extra uitleg tijdens lessen;
- ondersteuning in regie-uren;
- mentorbegeleiding;
- loopbaanoriëntatie;
- begeleiding bij studievaardigheden.

Protocollen

Binnen de basisondersteuning wordt gewerkt volgens vastgestelde protocollen, waaronder:

- verzuim en ziekteverzuim;
- pesten;
- dyslexie;
- dyscalculie;
- meldcode;
- schorsing en verwijdering

Extra ondersteuning (niveau 3)

Wanneer de basisondersteuning onvoldoende is, wordt extra ondersteuning ingezet.

Mogelijkheden

De school kan onder andere de volgende ondersteuning bieden:

- begeleiding bij dyslexie en taalproblemen;
- begeleiding bij dyscalculie en rekenproblemen;
- NT2-ondersteuning;
- huiswerkbegeleiding (op indicatie);
- faalangstreductietraining;
- orthopedagogische ondersteuning;
- begeleiding bij psychosociale problematiek.

Betrokkenen

Bij deze ondersteuning kunnen betrokken zijn:

- remedial teachers;
- orthopedagoog;
- leerlingbegeleider;
- schoolmaatschappelijk werker;
- NT2-docenten;
- dyscalculiecoach;
- begeleiders passend onderwijs (BPO);
- ondersteuningscoördinator.

Werkwijze

- Signalering door mentor of docent.
- Bespreking in team.
- Overleg met ondersteuningscoördinator.
- Opstellen van een plan van aanpak.
- Afstemming met ouders.
- Uitvoering en evaluatie.
- Vastlegging in Magister.

Samenwerking

Indien nodig wordt samengewerkt met externe partners zoals:

- GGD;
- GGZ;
- leerplicht;
- buurtteams;
- samenwerkingsverband.

ZAT (Zorgadviesteam)/ Triage

- Leerlingen kunnen worden besproken in het ZAT of tijdens triage-overleg met jeugdarts en leerplichtambtenaar.
- Ouders worden hierover geïnformeerd en geven in principe toestemming.
- Afspraken worden teruggekoppeld.
- In uitzonderingssituaties kan zonder toestemming worden besproken.

Specialistische ondersteuning (niveau 4)

Wanneer extra ondersteuning niet voldoende is, wordt ondersteuning op niveau 4 ingezet.

Uitgangspunt

De school onderzoekt of de benodigde ondersteuning geboden kan worden zonder dat de veiligheid en het leerklimaat in het geding komen.

Verwachtingen

Van de leerling:

- functioneren binnen een schoolomgeving;
- mate van zelfstandigheid;
- naleving van regels;
- bereidheid tot samenwerking.

Van ouders:

- openheid over problematiek;
- actieve samenwerking;
- betrokkenheid bij trajecten.

Werkwijze

- Opstellen van een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP);
- Vastleggen van doelen en afspraken;
- Inzet van interne en externe ondersteuning;
- Regelmatige evaluatie.

Opschaling

- Inzet van begeleiders passend onderwijs;
- bespreking in zorgoverleg, triage, multidisciplinair overleg of ZAT;
- uitbreiding van ondersteuning.

Wanneer ondersteuning onvoldoende is

- School geeft handelingsverlegenheid aan.
- Overleg met ouders en externe partners.
- Advies via samenwerkingsverband (CTO).

Vervolgtrajecten

- tijdelijke plaatsing (bijv. Focus);

- alternatief onderwijsprogramma;
- verwijzing naar speciaal onderwijs (met TLV);
- plaatsing op een andere school

Taken en verantwoordelijkheden

Mentor

- eerste aanspreekpunt;
- coördinatie van ondersteuning;
- contact met ouders;
- verslaglegging;
- bewaken van voortgang.

Docent

- verzorgen van onderwijs;
- signaleren van problemen;
- aanpassen van didactiek.

Teamleider

- aansturing van team;
- verantwoordelijk voor uitvoering;
- besluitvorming.

Ondersteuningscoördinator

- coördineren van ondersteuning;
- voorzitter ZAT/ triage;
- verbinding met externe partijen;
- adviseren van teams.

Communicatie met ouders en leerling

Algemeen

- Ouders hebben toegang tot Magister.
- Rapportages bevatten mentorinformatie.
- Er zijn ouderavonden en gesprekken.
- De mentor onderhoudt regelmatig contact.

Bij ondersteuning

- Ouders worden betrokken bij plannen.

- Doelen en afspraken worden besproken.
- Evaluatiemomenten worden vastgelegd.

Contact met leerling

- Leerlingen hebben gesprekken met mentor of begeleiders.
- Bij intensieve begeleiding worden ouders geïnformeerd.

Samenwerking met externe partners

De SSgN werkt samen met onder andere:

- GGD;
- GGZ;
- leerplicht;
- politie;
- Raad voor de Kinderbescherming;
- Veilig Thuis;
- buurtteams;
- externe hulpverleners;
- Samenwerkingsverband VO Nijmegen en omgeving

Doel van samenwerking is het realiseren van passende ondersteuning voor iedere leerling.

Plaatsing en verwijzing

Plaatsing

Dit gebeurt wanneer:

- de ondersteuningsvraag te complex is;
- de school de ondersteuning niet kan bieden;
- de belastbaarheid wordt overschreden

Verwijzing

Dit gebeurt wanneer:

- de ondersteuningsvraag te complex is;
- de school de ondersteuning niet kan bieden;
- de belastbaarheid wordt overschreden.

Werkwijze

- overleg met ouders;
- afstemming met samenwerkingsverband;
- zoeken naar passende onderwijsplek;
- zorgvuldige overdracht.

Overzicht protocollen

De school werkt met protocollen op het gebied van:

- pesten;
- verzuim;
- dyslexie;
- dyscalculie
- meldcode;
- overgang en bevordering;
- schorsing en verwijdering.

Deze zijn beschikbaar via de website.