

## **Jaarverslag Medezeggenschapsraad SSgN 2023–2024**

### **Voorwoord**

In dit verslag wordt een overzicht gegeven van de werkzaamheden, adviezen en besluiten van de Medezeggenschapsraad (MR) van de SSgN in het schooljaar 2023–2024. Het was een jaar waarin onderwijsontwikkeling, werkdrukverlichting, leerlingbetrokkenheid en schoolcultuur centraal stonden. In nauwe samenwerking met de schoolleiding, personeelsgeleding, oudergeleding en leerlingen is gewerkt aan een toekomstgerichte koers voor de school.

---

### **1. Werkwijze en samenstelling**

De MR bestond uit vertegenwoordigers van personeel, ouders en leerlingen. Gedurende het jaar vonden enkele wisselingen plaats, waaronder in de leerling- en oudergeleding. De MR vergaderde vijf keer formeel en was tussentijds actief in commissies, benoemingsprocedures en werkgroepen.

Er was sprake van een open overlegstructuur met de schoolleiding, waarin ruimte was voor kritische reflectie en constructieve dialoog.

---

### **2. Onderwijs en leerlingbeleid**

#### **2.1 Toetsdruk en leerlingwelzijn**

Een structureel agendapunt dit jaar was de toetsdruk in met name de onderbouw. Leerlingen gaven aan dat de combinatie van veel toetsen en praktische opdrachten in korte tijd leidde tot stress en overbelasting. In reactie hierop zijn aanpassingen gedaan aan het leerlingenstatuut en is ingezet op meer maatwerk in de teams. Ook is aandacht besteed aan het verduidelijken van de regels rondom inhalen en ziekmelden bij toetsen.

De school zet verdere stappen in het ondersteunen van sociaal-emotioneel welzijn. In dit kader is een preventieprogramma gestart ter voorkoming van depressieve klachten en suïcide, dat komend schooljaar breder uitgerold wordt.

#### **2.2 Profielkeuze mavo 3**

De invoering van een vervroegde profielkeuze in de derde klas van de mavo werd besproken en geëvalueerd. Zowel ouders als personeel gaven positieve feedback. De keuze wordt structureel ingevoerd, waarbij nadrukkelijk wordt gelet op overgangscriteria, communicatie en voorbereiding van leerlingen.

#### **2.3 Examentraining en studiekeuzeondersteuning**

Rond de examentrainingen zijn klachten geuit over de aanpak en communicatie. Er wordt een evaluatie uitgevoerd. De MR pleitte voor betere afstemming met externe aanbieders. Ook is de wens uitgesproken om studiekeuzebegeleiding en loopbaanoriëntatie breder in te zetten.

---

### **3. Schoolorganisatie en beleid**

#### **3.1 Telefoonbeleid**

Het beleid rond het gebruik van mobiele telefoons was onderwerp van uitvoerige discussie. Uit signalen bleek dat het bestaande beleid onvoldoende werd nageleefd. De MR stemde in met een aangescherpte regeling: telefoons moeten voortaan opgeborgen zijn in de tas of telefoontas aan het begin van de les.

Een bredere dialoog over schoolcultuur, opvoeding en verantwoordelijkheid is opgestart in klankbordgroepen. Een mogelijke verdere aanscherping ('kluis of thuis') wordt onderzocht, met aandacht voor haalbaarheid, draagvlak en handhaafbaarheid.

#### **3.2 Burgerschapsbeleid**

Op verzoek van de inspectie is het bestaande burgerschapsaanbod geformaliseerd in een dynamisch beleidsdocument. Hierin zijn bestaande initiatieven gebundeld, inclusief masterclasses, projecten en schoolbrede activiteiten. De MR stemde in met het plan, dat jaarlijks wordt geactualiseerd.

#### **3.3 Les- en taakbeleid**

Er is ingestemd met een nieuw meerjarenplan voor les- en taakbeleid. Hierin is aandacht voor eerlijke verdeling van werkdruk, evenwichtige inzet van regie-uren en ondersteuning van nieuwe collega's. Er is extra inzet voor mentoraat en differentiatie, met coaching trajecten voor startende leraren.

---

### **4. Personeel en werkdruk**

#### **4.1 Ziekte en personele inzet**

Er was sprake van langdurige uitval binnen een aantal secties. Dit leidde tot oplopende werkdruk voor collega's die extra taken op zich namen. De MR vroeg aandacht voor duidelijke communicatie richting ouders bij lesuitval en voor voldoende herstelmomenten na intensieve perioden, zoals internationale uitwisselingen.

#### **4.2 Strategisch personeelsbeleid**

Het personeelsbestand verjongt door natuurlijk verloop. De MR stemde in met het formatieplan, waarin geanticipeerd wordt op het vertrek van oudere collega's. In de begroting is rekening gehouden met het inductietraject van jonge startende docenten en coaching trajecten. Ook de functiemix werd besproken; deze wordt opnieuw bekeken in het najaar.

#### **4.3 Professionalisering**

De MR stemde in met het professionaliseringsbeleid 2023–2027. Het beschikbare budget bleek toereikend. Er is veel aanbod via de bestuur interne Werkplaats en samenwerking met andere scholen. Specifiek voor het OOG-traject is interne scholing gestart voor docenten in brugklassen, gericht op leerlinggericht en toekomstbestendig onderwijs.

---

## **5. Financiën en beleid**

### **5.1 Jaarrekening en begroting**

De jaarrekening over 2023 toonde een licht positief resultaat, ondanks stijgende personeelslasten en hogere energiekosten. Er werd verantwoord en voorzichtig gebudgetteerd. De MR werd betrokken bij de toelichting op de financiële stand van zaken.

De begroting voor 2024 werd op hoofdlijnen goedgekeurd. De nadruk lag op het in balans houden van personele inzet, huisvestingslasten en onderwijskundige investeringen.

### **5.2 Ouderbijdrage en excursiekosten**

De oudergeleding stemde in met het vaststellen van de vrijwillige ouderbijdrage conform de afspraken binnen het bestuur voCampus. Daarbij is expliciet aandacht besteed aan de mogelijkheid van kwijtschelding via een intern hulpfonds en Stichting Leergeld. De MR pleitte voor heldere communicatie naar ouders over de besteding van deze middelen.

### **5.3 Bestemmingsreserves**

De MR stemde in met het inzetten van gereserveerde middelen voor werkdrukvermindering en onderwijsontwikkeling. Onder meer de personeelskamer wordt verbouwd tot multifunctionele werkruimte, en mentoren krijgen extra ruimte voor de taken voor het mentoraat van hun klas. Ook het OOG-project (Onderwijs Ontwikkel Groep) wordt deels bekostigd uit deze middelen.

---

## **6. Huisvesting en duurzaamheid**

### **6.1 Verbouwing en inrichting**

De school investeerde in de renovatie van de zuidvleugel, trappenhuizen, personeelskamer en leerpleinen. Leerlingen werden actief betrokken bij inrichting en gebruik van ruimtes. Er zijn nieuwe digitale schermen geplaatst voor schoolinformatie en het atrium is verder opgeknapt.

### **6.2 Duurzaamheid**

Er is nog geen vervanging van de klimaatinstallatie van de noordvleugel gerealiseerd, omdat deze valt onder centrale huisvestingsorganisatie. Wel is gekeken naar duurzame keuzes in inrichting en hergebruik van meubilair. De MR steunt initiatieven voor circulaire inrichting, vergroening en bewustwording onder leerlingen.

---

## **7. Leerlingenparticipatie en cultuur**

### **7.1 Leerlingenraad**

De leerlingenraad was zeer actief en professioneel. De raad werd betrokken bij tal van onderwerpen: toetsdruk, inrichting van de kantine, beleidsvoorstellen, benoemingsprocedure directielid, culturele activiteiten en klachtenprocedures. Er was een goede samenwerking met de MR en schoolleiding. Nieuwe leden traden toe in de loop van het schooljaar.

## **7.2 Activiteiten en feesten**

Het schoolgala kende een succesvolle opkomst. De organisatie lag grotendeels bij leerlingen, in samenwerking met personeel. Ook is gewerkt aan een vernieuwde opzet voor het zomerfestival. Er was aandacht voor spreiding tussen onderbouw- en bovenbouwgroepen.

## **7.3 Cultuursensitiviteit**

Op verzoek van leerlingen en ouders werd beleid besproken omtrent religieuze feestdagen en culturele gebruiken. De school blijft als openbare school neutraal, maar biedt ruimte voor vieringen zoals Kerst en Iftar. Toetsen worden voor zover mogelijk niet meer gepland op belangrijke religieuze feestdagen.

---

## **8. Communicatie en media**

De MR vroeg gedurende het jaar aandacht voor heldere en tijdige communicatie, zowel intern als richting ouders. Er is een team opgestart dat zich richt op PR en zichtbaarheid. De school blijft investeren in online communicatie, met aandacht voor nieuwsvoorziening, sociale media en promotieactiviteiten. In het najaar 2024 zal een nieuwe website online gaan.

---

## **9. Evaluatie en vooruitblik**

De MR kijkt terug op een intensief maar vruchtbaar schooljaar. Ondanks uitdagingen zoals personeelstekorten en maatschappelijke druk op het onderwijs, is er veel bereikt. De samenwerking tussen de geledingen was sterk. Zowel op beleidsmatig als op schoolpraktisch vlak heeft de MR invloed uitgeoefend op belangrijke beslissingen.

Voor het komende schooljaar liggen er nieuwe opgaven:

- verdere implementatie van onderwijsvernieuwing (OOG),
  - afronding van het vernieuwde telefoonbeleid,
  - bewaking van werkdruk en personele inzet,
  - versterking van de rol van leerlingen en ouders in beleid.
  - bewaking van een goede invulling van de financiële middelen
- 

## **Slotwoord**

Met dit verslag legt de MR verantwoording af voor haar inzet en activiteiten. De MR blijft zich inzetten voor een veilige, rechtvaardige, prettige en kwalitatief sterke schoolomgeving, waarin inspraak van personeel, ouders en leerlingen centraal staat.

**Begrippenlijst**

Functiemix: Verdeling van leerkrachten over de verschillende salarisschalen. In het vo kan een leraar benoemd worden in een LB-, LC-, LD- of LE-functie. Er bestaan streefpercentages voor het aantal LC- of LD-functies.

Inductietraject: een ondersteuningsprogramma dat pas afgestudeerde leraren ondersteunt in hun lerarenloopbaan. Het doel hiervan is het vergroten van de professionaliteit van de beginnende leraar en het verkleinen van de kans op uitval.